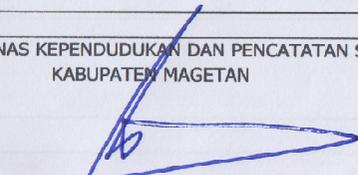




**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL**

**SEKSI KELAHIRAN DAN KEMATIAN**

NOMOR SOP	:
TANGGAL PEMBUATAN	:
TANGGAL. REVISI	:
TANGGAL. EFEKTIF	:
DISAHKAN OLEH	KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MAGETAN
	
	<b>Drs. Hermawan, M.Si</b> NIP. 19660320 198602 1 003
JUDUL SOP	: Pelayanan Akta Kematian

**DASAR HUKUM :**

1. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor Tahun 2006 Nomor 124, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Npmor 4674) Sebagaimana telah Diubah Dengan Undang – Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 232, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5475).
2. Undang – undang nomor 25 tahun 2009 tentang pelayanan publik (lembaran Negara republik Indonesia tahun 2013 nomor 232, tambahan Negara republik Indonesia nomor 5038).
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 No. 80, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Npmor 4736) Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 102 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 265, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5373).
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2018 tentang perubahan dari Peraturan Presiden Nomor 25 Tahun 2009 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil.
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2012 tentang Pedoman Pendokumentasian Hasil Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil di Daerah.
6. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 7 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2010 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Nomor 8) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 11 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 7 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2012 Nomor 11. Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Nomor 21).

**KUALIFIKASI PELAKSANA :**

1. Memahami kebijakan administrasi kependudukan
2. Memahami ketentuan pelayanan Akta Kematian

7. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI no.9 tahun 2016 tentang percepatan peningkatan cakupan kepemilikan Akta Kelahiran	
<b>KETERKAITAN :</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN :</b>
Standar Operasional Prosedur Ini tidak terkait dengan Standar Operasional Prosedur lainnya	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SIAK</li> <li>2. Checklist</li> <li>3. Kartu Kontrol</li> <li>4. Registrasi pada perangkat komputer</li> </ol>
<b>PERINGATAN :</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN :</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akta Kematian sudah harus diterima pemohon paling lambat 1 (satu) hari (Melalui Pelayanan di Kantor) setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkap dan benar.</li> <li>2. Akta Kematian sudah harus diterima pemohon paling lambat 1 (satu) hari (Melalui Pelayanan WA PAKTUWA) setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkap dan benar.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Register Pelayanan Akta Kematian</li> <li>2. Aplikasi Siak</li> </ol>