



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jl. Magetan-Madiun Km 4,5 Magetan 63391
Telp/Fax (0351) 895195

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. N. SITI WAHYUNI**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. HERMAWAN, MSi**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2024

**KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Drs. HERMAWAN, MSi
Pembina Utama Muda
NIP.19660320 198602 1 003

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

Ir. N. SITI WAHYUNI
Pembina
NIP.19680720 199503 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

SKPD : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya data dan pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIK)	Jumlah pemeliharaan jaringan SIAK	12 bulan
		Prosentase pengelolaan informasi kependudukan	100%
2.	Tersedianya buku profil dan agregat kependudukan	Jumlah buku profil kependudukan yang disusun	270 Soft file
		Jumlah buku agregat yang disusun	560 Soft file

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1.	KEGIATAN Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	75.000.000,00
2	KEGIATAN Penyelenggaraan Pengolahan Informasi Administrasi Kependudukan	35,000,000,00
2.	KEGIATAN Penyusunan Profil Kependudukan	40,000,000,00

Magetan, Januari 2024

**KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**



Drs. HERMAWAN, MSi
Pembina Utama Muda
NIP.19660320 198602 1 003

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**



Ir. N. SITI WAHYUNI
Pembina
NIP.19680720 199503 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jl. Magetan-Madiun Km 4,5 Magetan 63391
Telp/Fax (0351) 895195

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUMARSONO, SE**
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. N. SITI WAHYUNI**
Jabatan : **Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan**

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2024

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASIKEPENDUDUKAN**

Ir. N. SITI WAHYUNI

Pembina

NIP.19680720 199503 2 001

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

SUMARSONO, SE

Penata Tk. I

NIP.19800122 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

SKPD : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya data dan pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK)	Jumlah pemeliharaan jaringan SIAK	12 bulan
		Prosentase pengelolaan informasi kependudukan	100%
2.	Tersedianya buku profil dan agregat kependudukan	Jumlah buku profil kependudukan yang disusun	270 sofffile
		Jumlah buku agregat yang disusun	560 sofffile

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
a.	SUB KEGIATAN Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	30,000,000,00
b.	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan Yang Lain	10,000,000,00

Magetan, Januari 2024

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

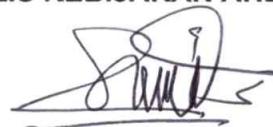


Ir. N. SITI WAHYUNI

Pembina

NIP.19680720 199503 2 001

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



SUMARSONO, SE

Penata Tk. I

NIP.19800122 200701 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jl. Magetan-Madiun Km 4,5 Magetan 63391
Telp/Fax (0351) 895195

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IDA SULITYORINI, S Kom**
Jabatan : Administrator Database Kependudukan Ahli Muda pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. N. SITI WAHYUNI**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan

Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Magetan, Januari 2024

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

Ir. N. SITI WAHYUNI
Pembina
NIP.19680720 199503 2 001

**ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN
AHLI MUDA**

IDA SULISTYORINI, S.Kom
Penata Muda Tk. I
NIP.19861109 200901 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

SKPD : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya data dan pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIK)	Jumlah pemeliharaan jaringan SIK	12 bulan
		Prosentase pengelolaan informasi kependudukan	100%

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
a.	Sub Kegiatan Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan	75,000,000,00
b	Sub Kegiatan Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	35,000,000,00

Magetan, Januari 2024

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**



Ir. N. SITI WAHYUNI
Pembina
NIP.19680720 199503 2 001

**ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN
AHLI MUDA**



IDA SULISTYORINI, S.Kom
Penata Muda Tk. I
NIP.19861109 200901 2 006