



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

SEKSI SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

| | |
|-------------------|--|
| KODE DOKUMEN | : SOP/PIAK/01 |
| TANGGAL PEMBUATAN | : 14/08/2017 |
| TANGGAL. REVISI | : - |
| TANGGAL. EFEKTIF | : 14/08/2017 |
| DISAHKAN OLEH | KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MAGETAN Drs. Hermawan, M.Si NIP. 19660320 198602 1 003 |
| JUDUL SOP | PEMELIHARAAN PERANGKAT KERAS SIAK |

DASAR HUKUM :

1. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 Tentang Administrasi Kependudukan
2. Undang – undang nomor 23 tahun 2006 tentang administrasi kependudukan
3. Peraturan menteri dalam negeri nomor 25 tahun 2011 tentang pedoman pengkajian, pengembangan dan pengelolaan sistem informasi administrasi kependudukan
4. Peraturan Bupati Magetan No. 56 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magetan.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. Mampu mengatasi permasalahan pada Komputer
2. Paham proses pelayanan
3. Disiplin

KETERKAITAN :

Tidak terkait dengan SOP yang lain

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

1. Alat Tulis (ATK)
2. Komputer
3. Printer

PERINGATAN :

1. Jika SOP Pemeliharaan perangkat keras SIAK tidak dijalankan sesuai Prosedur maka akan mengakibatkan terjadinya keterlambatan penerbitan dokumen dan proses seterusnya.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

1. Ceklis Penilaian Perangkat Keras
2. Laporan Hasil Pemeliharaan Perangkat Keras